

Comune di PULSANO

Capitolato speciale d'appalto

**Gara con procedura aperta per il Servizio di
Affiancamento e Supporto Tecnico e Professionale al
Settore Tributi ai fini della riscossione diretta delle
entrate comunali**

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il Comune di Pulsano con deliberazione di G.M. n. 139 del 10.10.2012 ha inteso supportare l'ufficio Entrate Comunali attraverso la gestione unificata delle banche dati ICI/IMU, TARSU/TARES, TOSAP, ICP e Pubbliche affissioni per le attività necessarie alla riscossione volontaria e coattiva ed al recupero a tassazione delle posizioni di evasione ed elusione della fiscalità locale attraverso l'implementazione del Sistema Integrato Territoriale utile alla bonifica ed all'aggiornamento della banca dati degli immobili presenti sul territorio comunale finalizzato all'allineamento degli assetti proprietari della popolazione rispetto alla propria posizione fiscale;

L'obiettivo del servizio in affidamento è di costituire una struttura professionale di supporto al personale interno all'Amministrazione per la gestione informatizzata delle entrate comunali, delle banche dati tributarie e catastali incrociate con le banche dati cartografiche. Compito di tale struttura sarà l'assistenza operativa agli uffici comunali nella fase di acquisizione dei dati, di comunicazione ai cittadini e di front office agli utenti.

Tutti i tributi oggetto del presente appalto sono riscossi direttamente dal Comune su propri c/c postali o a mezzo di F24 secondo la vigente normativa.

Si elencano di seguito a titolo meramente esemplificativo i servizi che la società aggiudicataria dovrà fornire:

- Ottimizzazione dell'utilizzo del software di gestione tributi già in dotazione all'Ente Comunale e integrazione di un modulo software per l'estrazione e la rappresentazione grafica dei dati per tipologia di entrata, anno di emissione, anno di imposta, stato dell'atto e contribuente;
- Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) partendo dalla cartografia disponibile, utile al monitoraggio completo del territorio, alla normalizzazione delle strade e dei numeri civici;
- Creazione di un portale di servizi on line al contribuente
- Incrocio delle posizioni tributarie presenti nelle banche dati tributarie ed urbanistiche;
- Assistenza ai funzionari comunali nella fase di gestione delle entrate tributarie e patrimoniali;
- Supporto operativo alle procedure informatizzate;
- Gestione ed assistenza del software applicativo in uso al Comune;
- Assistenza tecnica e procedimentale all'elaborazione dei dati;

Il servizio farà riferimento alle modalità procedurali della riscossione ed al software applicativo già in uso nel Comune.

Le attività di supporto dell'ufficio tributi dovranno essere coordinate, supervisionate e approvate dal Responsabile del Servizio Tributi.

Tutti i costi relativi agli adeguamenti ed aggiornamenti del software in uso necessari per gli adempimenti del presente appalto sono a completo carico del soggetto aggiudicatario del servizio benché software e banche dati rimarranno di proprietà dell'Ente.

La Ditta aggiudicataria dovrà farsi carico della costituzione e costituzione delle banche dati utili alla riscossione dei tributi compresa la conversione di dati provenienti da altri sistemi informativi.

La gestione del front-office provvederà a che tutte le variazioni debbano essere eseguite al momento in cui il cittadino si presenta allo sportello per qualsiasi tipologia di tributo, rilasciando apposita ricevuta dell'adempimento tributario ed eventuali bollettini di versamento.

Art. 2 – Principali operazioni oggetto del servizio

2.1 Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale

- a) Fornitura di specifico software per la realizzazione del SIT.
- b) Gestione in Hosting del software per il S.I.T.
- c) Bonifica ed aggiornamento della banca dati degli immobili e dell'anagrafe dei contribuenti, incrociate con i dati catastali ed urbanistici rivenienti dal SIT e con l'archivio delle pratiche edilizie;
- d) Bonifica dei dati urbanistici con l'incrocio con gli archivi dell'anagrafe comunale;
- e) Integrazione fra SIT e gestione tributi ai fini dell'allineamento delle banche dati tributarie ed urbanistiche.

2.2 Imposta Comunale sugli Immobili – ICI/IMU

- a) Verifica ed aggiornamento dei dati contenuti nelle banche dati tributarie esistenti partendo dalle dichiarazioni, dai versamenti e dagli accertamenti già effettuati per gli anni non prescritti, ai fini della puntuale individuazione dei soggetti evasori e/o elusori, mediante l'utilizzo delle banche dati del SIT e del software applicativo in uso agli uffici comunali;
- b) Supporto operativo informatico per tutti gli adempimenti propedeutici alla emissione e stampa degli avvisi di accertamento e di ingiunzione fiscale completi per la notifica, formazione ruoli di riscossione per gli anni di imposta non ancora prescritti;
- c) Forniture del modulo software "ICI/IMU on Line" integrato con il sistema informativo del Comune;
- d) Caricamento o imputazione automatica dei versamenti postali e F24 attraverso apposito software, delle dichiarazioni, dei dati catastali aggiornati rivenienti dall'Agenzie per il Territorio e dei dati provenienti dall'Agenzia delle Entrate e Anagrafe Tributaria del Ministero delle Finanze.
- e) Predisposizione e stampa degli avvisi bonari e bollettini di versamento da inviare ai contribuenti trenta giorni prima della scadenza di pagamento.
- f) Supporto alla predisposizione degli atti per la gestione delle notifiche, ricorsi e ruoli coattivi.

2.3 Tassa raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani – TARSU/TARES

- a) Verifica ed aggiornamento dei dati contenuti nelle banche dati tributarie esistenti partendo dalle dichiarazioni, dai versamenti, dagli accertamenti già effettuati per gli anni non prescritti, ai fini della puntuale individuazione dei soggetti evasori e/o elusori, mediante l'utilizzo delle banche dati del SIT e del software applicativo in uso agli uffici comunali;

- b) Supporto operativo informatico per tutti gli adempimenti propedeutici alla emissione e stampa degli avvisi di accertamento e di ingiunzione fiscale completi per la notifica, formazione ruoli di riscossione per gli anni di imposta non ancora prescritti;
- c) Forniture del modulo software "TARSU on Line" integrato con il sistema informativo del Comune;
- d) Caricamento o imputazione automatica dei versamenti postali attraverso apposito software, delle dichiarazioni, dei dati catastali aggiornati rivenienti dall'Agenzie per il Territorio e dei dati provenienti dall'Agenzia delle Entrate e Anagrafe Tributaria del Ministero delle Finanze.
- e) Predisposizione e stampa degli avvisi bonari e bollettini di versamento da inviare ai contribuenti trenta giorni prima della scadenza di pagamento.
- f) Supporto alla predisposizione degli atti per la gestione delle notifiche, ricorsi e ruoli coattivi.
- g) Predisposizione delle procedure informatiche necessarie per il passaggio da tassa a tares così come disciplinato dalle fonti normative ed integrate con il Sistema Informativo Comunale.

2.4 Tassa occupazione di spazi ed aree pubbliche – TOSAP. Imposta comunale sulla pubblicità – ICP. Pubbliche Affissioni

- a) Costituzione delle banche dati relativi a TOSAP e ICP.
- b) Supporto operativo informatico per tutti gli adempimenti propedeutici alla emissione e stampa degli avvisi di accertamento e di ingiunzione fiscale completi per la notifica, formazione ruoli di riscossione per gli anni di imposta non ancora prescritti;
- c) Predisposizione e stampa degli avvisi bonari e bollettini di versamento da inviare ai contribuenti trenta giorni prima della scadenza di pagamento.

Art. 3 – Risorse professionali per il supporto operativo agli uffici – Riservatezza delle informazioni

Per le attività di supporto al Servizio tributi e per tutti gli adempimenti previsti dal presente capitolato dovranno essere utilizzati da n. 5 operatori già formati nella materia così come segue:

- a. n. 2 operatori da utilizzare nell'attività di supporto operativo e di front-office per n. 36 ore settimanali;
- b. n. 2 operatori da utilizzare nell'attività di back – office per le operazioni di aggiornamento degli archivi cartacei e per le ricerche di archivio per n. 18 ore settimanali;
- c. n. 1 analista programmatore – informatico da utilizzare nelle attività di consulenza e supporto informatico per n. 18 ore settimanali.

L'orario di lavoro dovrà essere stabilito in accordo in il Responsabile del Servizio tributi.

Il personale addetto al servizio dovrà essere munito del cartellino di riconoscimento e garantire la assoluta riservatezza nel trattamento dei dati personali per l'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato. La Ditta aggiudicataria sarà direttamente responsabile verso terzi della riservatezza dei dati nell'espletamento dei servizio e solleva il Comune per eventuali danni diretti o indiretti, morali o materiali, nell'inosservanza della normativa in materia di trattamento dei dati.

Con riferimento a tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, il personale impiegato dell'affidatario, pur dovendo svolgere le attività richieste in sistematico contatto con il Comune, opererà senza alcun vincolo di subordinazione ed in totale autonomia organizzativa ed operativa.

L'ingresso e la permanenza nella sede del Comune sarà consentito nel rispetto di tutte le relative procedure di sicurezza in vigore presso la detta sede, nonché di quanto previsto in ordine alla tutela dei dati e alla riservatezza.

In considerazione della particolare natura dei servizi affidati, il personale dell'Affidatario dovrà in ogni caso essere di gradimento della Stazione appaltante e, pertanto, l'Affidatario provvederà a sostituire il personale che non abbia l'approvazione da parte del Comune entro 5 giorni dalla relativa richiesta.

In caso di violazione delle disposizioni di cui sopra, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 4 – Durata e Compenso per il servizio

Il contratto avrà la durata di cinque anni prorogabile per il periodo utile all'avvio di nuovi atti di gara; il compenso è quello risultante dagli atti di gara e non potrà in nessun modo essere variato. Il pagamento del compenso sarà pagato in rate mensili posticipate entro 60 gg. dalla data di ricevimento della relativa fattura.

Le banche dati, informatiche e cartacee, formate durante il periodo di affidamento del servizio rimarranno nella piena ed esclusiva disponibilità dell'Ente altresì con le licenze dei gestionali software utilizzati per la loro gestione.

Art. 5 – Modifiche contrattuali in corso d'opera

Il contratto, nel corso dell'appalto, può essere oggetto di modifiche e/o integrazioni che siano funzionali a miglioramenti del servizio prestato oppure per adeguarlo a successive intervenute modifiche legislative od organizzative da parte dell'Ente comunale.

Tali modifiche organizzative o qualsiasi miglioramento del servizio saranno oggetto di atti di indirizzo dell'Amministrazione Comunale e di determinazione dirigenziale.

Art. 6 – Decadenza dall'appalto

Il contratto di appalto è risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con riserva di risarcimento danni nei seguenti casi:

- nel caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;
- nel caso violazione degli obblighi di tutela dei dati e riservatezza, di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali;
- nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- nel caso di ingiustificata sospensione del servizio;
- nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- nel caso in cui fossero emanati nei confronti dell'Aggiudicatario i provvedimenti di cui al primo comma del precedente articolo 22 o l'Aggiudicatario non ottemperasse all'obbligo di comunicazione di cui al secondo comma del medesimo articolo.

I casi elencati al precedente punto saranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal Referente per l'esecuzione del contratto previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali la Stazione appaltante non abbia ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Appaltatore di qualsivoglia natura.

Nel caso di risoluzione la Stazione appaltante si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del Contratto.

La Stazione appaltante avrà anche facoltà di differire il pagamento del saldo eventualmente dovuto in base al conto finale di liquidazione, sino alla quantificazione del danno che l'Appaltatore è tenuto a risarcire, nonché di operare le conseguenti operazioni contabili. La Ditta decaduta cessa con effetto immediato dalla data di notifica del relativo provvedimento di decadenza.

Art. 7 - Comunicazioni

Le comunicazioni riguardanti l'interpretazione del contratto, le modalità di svolgimento delle prestazioni e le contestazioni dovranno essere fatte per iscritto e trasmesse a mezzo lettera, telegramma o telefax. Le comunicazioni dovranno avvenire per iscritto anche negli altri casi previsti dal capitolato speciale d'Appalto.

Eventuali contestazioni che l'Aggiudicatario intendesse avanzare su una comunicazione ricevuta devono essere presentate al Responsabile del Servizio entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, intendendosi altrimenti che essa è stata accettata integralmente e senza alcuna eccezione

Art. 8- Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni è il Responsabile del Servizio Tributi del Comune di Pulsano.

Pulsano, li 20.12.2012



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott. Giuseppe LALISCIA

COMUNE DI PULSANO

PROVINCIA DI TARANTO

SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO E SUPPORTO TECNICO E PROFESSIONALE AL SETTORE TRIBUTI AI FINI DELLA RISCOSSIONE DIRETTA DELLE ENTRATE COMUNALI

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura: aperta articoli 3, comma 37, 55, comma 5, 91, comma 1, e 124, decreto legislativo n. 163 del 2006 **criterio:** offerta economicamente più vantaggiosa articolo 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006

CUP:

CIG: 48097635FC

STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: Comune di Pulsano

Indirizzo postale: via degli Orti n. 37

Città: Pulsano

CAP: 74026

Paese: Italia

Punti di contatto:

All'attenzione di: dott. Giuseppe LALISCIA - Responsabile del Settore Entrate Comunali

Telefono: 0995312205 - 5312216

Posta elettronica: protocollo@mailcert.comune.pulsano.ta.it

Fax: 0995337332

Indirizzo internet stazione appaltante: www.comune.pulsano.ta.it

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Pulsano

Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate ai punti di contatto sopraindicati.

Pubblicazioni:

- Trasmissione alla GUCE in data 20.12.2012;
- Pubblicazione alla G.U. del 24.12.2012;

Responsabile Unico della Procedura di gara:

All'attenzione di: dott. Giuseppe LALISCIA - Responsabile Entrate Comunali

Telefono: 099 5312216

Posta elettronica: protocollo@mailcert.comune.pulsano.ta.it

Fax: 0995337332

Orario di ricevimento al pubblico: dalle ore 9:00 alle ore 11.30, tutti i giorni non festivi, escluso il sabato

Indice

1. Oggetto
2. Importo dell'Appalto
3. Durata del servizio
4. Soggetti ammessi alla partecipazione
5. Requisiti di ordine generale e speciale
 - 5.1 Requisiti di ordine generale
 - 5.2 Requisiti di idoneità professionale
 - 5.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria
 - 5.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale
6. Modalità di presentazione dell'offerta
7. Partecipazione di RTI e di Consorzi di imprese
8. Avvalimento
9. Sopralluogo
10. Commissione Giudicatrice
11. Modalità di aggiudicazione della gara
12. Subappalto
13. Stipula del contratto
14. Validità dell'offerta
15. Comunicazioni
16. Riserve della Stazione Appaltante
17. Rischi da interferenza
18. Controversie
19. Clausola finale
20. Riservatezza delle informazioni
21. Accesso agli atti

1. OGGETTO

L'appalto comprende i servizi idonei a supportare e potenziare il Settore Tributi nello svolgimento dell'attività relativa alla riscossione diretta dei seguenti tributi: **ICI/IMU, TARSU/TARES, TOSAP, ICP;**

Tra i servizi è richiesto il supporto gestione alla riscossione di tutti i tributi, l'affiancamento ai funzionari comunali, l'elaborazione e stampa di comunicazioni, servizio di front office e di back office.

Il concorrente dovrà fornire:

1. Servizi per l'ottimizzazione dell'utilizzo del software di gestione tributi in uso all'Ente Comunale ;
2. Acquisizione e realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) partendo dalla cartografia disponibile, utile al monitoraggio completo del territorio, alla normalizzazione delle strade e dei numeri civici e la cui licenza resterà di proprietà all'Ente;
3. Creazione di un portale di servizi on line al contribuente;
4. Incrocio delle posizioni tributarie presenti nelle banche dati tributarie ed urbanistiche;
5. Assistenza ai funzionari comunali nella fase di gestione delle entrate tributarie e patrimoniali;
6. Supporto operativo alle procedura informatizzate;
7. Servizi per la gestione, manutenzione ed assistenza del software applicativo in uso al Comune la cui licenza resterà di proprietà dell'Ente;
8. i servizi di assistenza tecnica e procedimentale all'elaborazione dei dati.

Il concorrente dovrà, inoltre, fornire ogni altra attrezzatura informatica necessaria ad integrare l'attuale dotazione dell'Ufficio Tributi al fine di consentire l'efficace svolgimento dei servizi di affiancamento e supporto.

CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI

Le categorie oggetto del servizio sono: la categoria 7 – (servizi informatici e affini) – CPC n. 84 - di cui all'allegato IIA del D. Lgs. n. 163/2006.

2. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara è pari a € 750.000,00 (settecentocinquantamila/00) oltre IVA per 5 (CINQUE) anni. L'importo a base di gara annuo Euro 150.000,00 (Euro centocinquantamila/00) oltre Iva.

Gli oneri per la sicurezza sono pari ad Euro 10.000,00 oltre Iva non soggetti a ribasso.

Il canone annuo sarà soggetto alla revisione in base all'indice ISTAT come da normativa in vigore.

3. DURATA DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio ha la durata di anni **5 (CINQUE)** decorrenti dalla data di consegna lavori.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, anche in forma di raggruppamento di imprese (in seguito anche RTI) o consorzio, già riuniti o

consorziate alla data di presentazione della domanda di partecipazione ovvero che intendono riunirsi o consorziarsi, con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. 163/2006, che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel presente Disciplinare.

Non possono partecipare alla gara – se non a mezzo di offerta comune – i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di ciascuno di essi.

Inoltre, è fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla gara in più di un RTI o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in RTI o in consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento dei servizi, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto. Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 13, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dal Legale Rappresentante ovvero da Procuratore Speciale. In tale ultimo caso dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa originale o copia resa conforme all'originale ai sensi di legge della Procura Speciale.

5.1 Requisiti di ordine generale

Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

5.2 Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata coerente con l'oggetto della gara.

I soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, rendono documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

5.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria

Il concorrente, a pena di esclusione, deve:

5.3.1 presentare due idonee referenze bancarie rilasciare da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, che attestino l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente. Nel caso di RTI o consorzio di imprese, le referenze devono essere presentate da ciascun componente il RTI/dal Consorzio e Consorziato esecutrici;

5.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale

Il concorrente, a pena di esclusione, deve:

5.4.1 aver espletato negli ultimi tre anni (2009-2010-2011) servizi identici (supporto informatico per uffici tributi o per società di riscossione), a favore di Enti Pubblici e/o privati, per un fatturato complessivo, IVA esclusa, almeno pari all'importo triennale a base di gara (€ 450.000,00).

5.4.2 essere in possesso della Certificazione di Qualità conforme alle norme europee della Sezione UNI EN ISO 9001 e 9002.

Per il requisito di cui al punto 5.4.1, saranno considerate valide le attività regolarmente ultimate nel predetto triennio di riferimento (2009-2010-2011), anche se avviate precedentemente, pertanto per la determinazione dei relativi fatturati saranno considerate valide solo le parti di attività fatturate nel predetto triennio di riferimento.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà essere contenuta esclusivamente, a pena di esclusione, in un unico plico. Non saranno ammessi, pertanto, altri plichi anche se contenenti documentazione integrativa o sostitutiva.

Il suddetto plico, a pena di esclusione, deve:

- essere chiuso e debitamente sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- controfirmato su tutti i lembi di chiusura – compresi quelle preincollati – dal legale rappresentante o di persona munita di comprovati poteri di firma del concorrente.
- riportare all'esterno, le seguenti informazioni:
 - indicazione del mittente, ivi compresi l'indirizzo, il fax e il numero di telefono
 - la scritta: **"Domanda di partecipazione per l'affidamento del servizio di affiancamento e supporto tecnico e professionale al Settore Tributi ai fini della riscossione diretta delle entrate comunali"**.

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo della Stazione Appaltante entro e non oltre il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte e stabilito per le ore 12,00 del 29.01.2013 pena la non ammissione dell'operatore economico alla gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di presentazione (richiesto a pena di esclusione), farà fede unicamente l'indicazione dell'ora e della data di arrivo apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo della stessa Stazione Appaltante.

Il plico dovrà pervenire alla Stazione Appaltante, pena esclusione, chiuso, integro e sigillato.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato; soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o per qualsiasi motivo, il plico non pervenga a destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il plico pervenuto oltre il richiamato termine ultimo per la presentazione dell'offerta, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spedito prima del termine medesimo comporta la non ammissione dell'operatore economico alla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre distinte Buste, singolarmente sigillate con le stesse modalità innanzi riportate per il plico, recanti all'esterno oltre all'intestazione del mittente ed all'oggetto della gara, le seguenti diciture:

busta "A": "Documentazione Amministrativa"

busta "B": "Offerta Tecnica"

busta "C": "Offerta Economica"

e, solo se ricorrono le condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. m-quater del D.Lgs. n. 163/2006, anche la

busta "D": "Documenti dimostrativi l'autonomia dell'offerta"

In caso di partecipazione in RTI o consorzio già costituito, il mittente da riportare e le firme da apporre sui lembi di chiusura, sia sul plico che sulle singole buste interne saranno quelle del solo soggetto Capogruppo-Mandatario, mentre in caso di RTI o consorzio da costituire il mittente e le firme da apporre sui lembi di chiusura, sia sul plico che sulle singole buste interne saranno quelle di tutti i soggetti partecipanti al costituendo RTI o consorzio.

La busta "C" contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

La busta "A" (documenti) e la busta "B" (offerta tecnica) non dovranno contenere alcun riferimento all'offerta economica ovvero ai valori economici offerti, a pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

La busta "D", al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. m-quater del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà contenere la dichiarazione del concorrente di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione dovrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Resta inteso che, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006:

- la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- la verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

6.1 Il concorrente dovrà inserire nella busta "A": "Documentazione Amministrativa", i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. Elenco riepilogativo della documentazione contenuta nella busta "A": "Documentazione Amministrativa";
2. Domanda di partecipazione alla gara, conforme a quanto richiesto dall'art. 73 del D.Lgs. n. 163/2006 e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante con le modalità previste dagli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. In caso di partecipazione in RTI o consorzio costituendo la predetta domanda dovrà essere

predisposta congiuntamente da tutti i soggetti associati e dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli stessi, con le stesse modalità sopraindicate. In caso di partecipazione in RTI costituito o costituendo o consorzio, la domanda dovrà riportare la suddivisione percentuale e/o la suddivisione delle attività, *senza alcuna indicazione – pena l'esclusione – degli importi offerti*, tra tutte le imprese componenti l'RTI o il consorzio, inoltre la domanda dovrà indicare il domicilio esatto (comune, via/piazza, tel., fax, posta elettronica ed eventuale PEC) per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata (es. capogruppo-mandatario).

3. Dichiarazione sostitutiva, resa con le modalità previste dagli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale, così come previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ed ii, attestante:
- il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara e dei relativi impegni; in caso di sottoscrizione di soggetti diversi dal legale rappresentante, fornire idonea documentazione attestante i poteri di firma;
 - la data, la provincia ed il numero di iscrizione al Registro delle Imprese; la sede legale; la data di costituzione; il capitale sociale deliberato, sottoscritto e versato; il termine di durata; l'oggetto sociale; la presenza di eventuali sedi secondarie; la tipologia di organo amministrativo con indicazione dei titolari o membri (*nome, cognome, luogo e data di nascita e codice fiscale*) e relativa carica, data di nomina e termine e poteri associati alla stessa carica;
 - in caso di società, la composizione della compagine sociale così come risultante dal Libro Soci con l'indicazione, oltre che della denominazione e del codice fiscale e delle relative quote percentuali di partecipazione;
 - in caso di società, così come risultante dal Libro Soci o a seguito di comunicazione ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, l'esistenza di eventuali diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto;
 - in caso di società, l'elenco dei soggetti che, nel corso delle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale antecedente alla data della presente dichiarazione, hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto;
 - ai fini dell'acquisizione in via telematica del DURC da parte dell'Amministrazione Appaltante, relativamente al soggetto partecipante:
 - a) la sede operativa;
 - b) il numero di posizione INPS ed INAIL;
 - c) il CCNL applicato;
 - d) il numero di dipendenti;
 - di aver preso piena conoscenza degli atti di gara, del Disciplinare di Gara, del Capitolato Speciale d'Appalto nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
 - di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
 - che il soggetto partecipante non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, e specificatamente:

- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ovvero di altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento;
- b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956, n. 1423 o una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965, n. 575 nei confronti del sottoscrittore e *(se del caso)* nei confronti dei soggetti specificatamente indicati *(in tal caso dovranno essere indicati nome, cognome, luogo e data di nascita e qualifica rivestita rispetto al soggetto partecipante)* [N.B.: l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società; al fine di dimostrare l'insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto che sottoscrive la dichiarazione può rendere la dichiarazione dell'insussistenza di tali clausole di esclusione oltre che per sé stesso anche per i soggetti sopra indicati, a condizione che ne abbia piena e diretta conoscenza; nel caso in cui non ne abbia conoscenza, la dichiarazione dovrà essere resa personalmente da ciascun soggetto sopra elencato];
- c) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, par. 1, direttiva CE 2004/18 nei confronti del sottoscrittore e *(se del caso)* nei confronti dei soggetti specificatamente indicati *(in tal caso dovranno essere indicati nome, cognome, luogo e data di nascita e qualifica rivestita rispetto al soggetto partecipante)*

ovvero

sono state pronunciate, con sentenza passata in giudicato o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. le condanne specificatamente elencate *[al fine di consentire all'Amministrazione Appaltante di valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale il soggetto partecipante è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utili, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di Sorveglianza; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione*

della gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale; al fine di dimostrare l'insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto che sottoscrive la dichiarazione può rendere la dichiarazione dell'insussistenza di tali clausole di esclusione oltre che per sé stesso anche per i soggetti sopra indicati, a condizione che ne abbia piena e diretta conoscenza; nel caso in cui non ne abbia conoscenza, la dichiarazione dovrà essere resa personalmente da ciascun soggetto sopra elencato];

- d) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19/03/1990 n. 55;
- e) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione dell'Amministrazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dall'Amministrazione Appaltante, e non ha commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale;
- g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato è stabilito;
- h) che nell'anno precedente la data di pubblicazione della presente gara, non sono state rese false dichiarazioni in merito a requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato è stabilito;
- l) che è in regola con le obbligazioni previste dalla legge 12/03/1998 n. 68, ovvero di non essere soggetto alla predetta normativa;
- m) che non è stata applicata sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. del 08/06/2004 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis co. 1, del D.L. 04/07/2006 n. 223, convertito con modificazioni dalla L. 04/08/2006 n. 248;
- m-ter) *[eventuale]* che, anche in assenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 02/12/1956 n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 01/05/1965 n. 575, nei confronti del sottoscrittore (*se del caso*) nei confronti dei soggetti specificatamente indicati (*in tal caso dovranno essere indicati nome, cognome, luogo e data di nascita e qualifica rivestita rispetto al soggetto partecipante*), pur essendo stato/stati vittima/e dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/05/1991 n. 512, convertito con modificazioni, dalla L. 12/07/1991 n. 203, ha/hanno tuttavia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria *[N.B.: l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società; al fine*

di dimostrare l'insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettera m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto che sottoscrive la dichiarazione può rendere la dichiarazione dell'insussistenza di tali clausole di esclusione oltre che per sé stesso anche per i soggetti sopra indicati, a condizione che ne abbia piena e diretta conoscenza; nel caso in cui non ne abbia conoscenza, la dichiarazione dovrà essere resa personalmente da ciascun soggetto sopra elencato];

m-quer) che non si trova, rispetto ad un altro soggetto partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto;

oppure

che il soggetto partecipante si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e che ha formulato autonomamente l'offerta [In tal caso deve essere indicato il concorrente con cui sussiste tale situazione e devono essere allegati documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tali documenti devono essere inseriti nella apposita "Busta D)", così come indicato al precedente punto 12, lettera c)].

- di partecipare alla gara esclusivamente come soggetto singolo ovvero esclusivamente come componente del RTI costituito o costituendo o consorzio di cui si riportano i componenti;
 - l'accettazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del DL 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di Gara;
 - di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo s'intenderà risolto ai sensi degli artt. 1353 e ss. cod. civ..
4. n. 2 idonee referenze bancarie rilasciare da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, che attestino l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente.
 5. Dichiarazione sostitutiva, resa con le modalità previste dagli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale il soggetto partecipante dichiara di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale così come richiesti ai precedenti punti 5.4.1 e 5.4.2. Per ciascun servizio/attività di cui ai predetti punti, nella dichiarazione dovrà essere indicato il soggetto committente, il titolo del servizio, la data di affidamento e/o il periodo di esecuzione, l'importo del servizio e l'importo effettivamente fatturato nel triennio di riferimento.
 6. Copia conforme della Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della Serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, a dimostrazione del possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 4.4.4. La conformità potrà essere dimostrata allegando alla copia del certificato dichiarazione sostitutiva, resa con le modalità previste dagli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante la conformità della stessa copia all'originale presente presso la sede del soggetto partecipante.
 7. Garanzia provvisoria, nella misura di € 15.000,00 (Euro quindicimila/00) pari al 2%

dell'importo posto a base di gara. Detta garanzia potrà essere prestata a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Si precisa che la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, rilasciata da uno dei soggetti innanzi indicati, a pena di esclusione dovrà prevedere:

- l'impegno espresso e privo di condizioni, da parte del garante, alla rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, alla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Appaltante;
- la validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con effetto della copertura dal termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione;
- l'impegno espresso e privo di ogni condizione, da parte del garante, a rinnovare la garanzia provvisoria per altri centottanta giorni dalla data di prima scadenza, su semplice richiesta dell'Amministrazione Appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- l'impegno espresso e privo di ogni condizione, da parte del garante, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e successive modifiche ed integrazioni, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario della gara.

Qualora la garanzia provvisoria sia costituita sotto forma di cauzione, il soggetto partecipante dovrà comunque allegare, a pena di esclusione, impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia provvisoria deve essere prestata a garanzia dell'adempimento del soggetto partecipante alla procedura di verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e copre altresì, la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. La predetta garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà svincolata nei modi ed entro i termini stabiliti dall'art. 75, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ed ii. la garanzia provvisoria e l'eventuale rinnovo, è ridotta del 50% in quanto il concorrente dovrà essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della Serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale.

In caso di partecipazione in RTI o consorzio, la predetta riduzione del 50% della garanzia provvisoria e dell'eventuale rinnovo, spetta comunque in quanto tutti i soggetti partecipanti al RTI o al consorzio devono essere in possesso della predetta certificazione del sistema di qualità.

In caso di partecipazioni in RTI già costituito, la garanzia provvisoria dovrà essere presentata dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il RTI. In caso di partecipazioni in consorzio già costituito, la garanzia provvisoria dovrà essere presentata dal consorzio stesso.

In caso di partecipazione in costituendo RTI o consorzio, la garanzia provvisoria dovrà essere prestata dal solo soggetto identificato come capogruppo-mandatario ovvero da uno dei soggetti consorziandi, con esplicita indicazione sulla stessa di tutte le imprese partecipanti al costituendo RTI o consorzio.

8. In caso di partecipazione alla gara in RTI o consorzio già costituito, allegare alla

domanda di partecipazione, copia dell'atto costitutivo dal quale risulti il soggetto cui è stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza;

9. In caso di partecipazione alla gara in RTI o consorzio ancora da costituire, allegare alla Domanda di partecipazione, dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti soggetti associati, resa con le modalità previste dagli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- gli estremi del soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- le percentuali e/o le parti del servizio, *senza alcuna indicazione – pena l'esclusione – degli importi offerti*, che saranno eseguite dai singoli soggetti partecipanti al RTI o consorzio costituito o costituendo.

10. Documento in originale (in caso di RTI o di Consorzio, il versamento dovrà essere effettuato dalla mandataria o dal consorzio medesimo in nome e per conto delle imprese raggruppate o consorziate) comprovante l'avvenuto versamento della somma di € 70,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. n. 266/2005 e dell'Avviso del 31.03.2010 della medesima Autorità di Vigilanza.

Per eseguire il pagamento sarà comunque necessario iscriversi on line all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>;

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- On line mediante carta di credito dei circuiti VISA, Mastercard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.
A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di cui posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "servizio di riscossione";
- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciati dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita, della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomatica.servizi.it> e disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 770 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

11. In caso di ricorso all'AVVALIMENTO: tutte le dichiarazioni ed il contratto di avvalimento previsti dall'art. art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006; la documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante ovvero da persona munita di poteri di firma del soggetto che rende le dichiarazioni.

12. In caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale: procura speciale in originale o in copia resa conforme all'originale ai sensi di legge.

La Domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 3, 5, 6, e 10, se formati da più fogli, dovranno essere firmati su ciascun foglio dal soggetto che rende la dichiarazione, pena l'esclusione, e tenuti insieme da appositi punti metallici.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno ommesso di presentare anche uno solo dei documenti sopra indicati o se i documenti presentati non saranno conformi alle prescrizioni sopra indicate per ciascuno di essi.

Per la verifica del possesso dei requisiti ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, sarà richiesta al concorrente e/o ai concorrenti sorteggiati la documentazione di seguito elencata:

per quanto attiene la capacità tecnica e professionale, di cui ai precedenti punti 5.4.1, 5.4.2 e 5.4.3 sarà richiesto all'aggiudicatario ed al concorrente e/o ai concorrenti sorteggiato/i di fornire idonea documentazione comprovante la tipologia del servizio o dei servizi eseguiti, l'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto e la regolare esecuzione; si fa presente che nel caso di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, la regolare esecuzione deve essere provata da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi.

Tutte le dichiarazioni rese, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui poteri, ove dovuto, risultino dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (per i soggetti aventi sede legale nei territori dei paesi membri dell'U.E., autorizzati all'esercizio dell'attività relativa all'oggetto della gara secondo legislazione dello Stato membro dell'Unione europea, da documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza).

Tutti i documenti, se firmati da autorità straniera, debbono essere debitamente legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane; se redatti in lingua straniera, deve esservi allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero attestata dalla medesima rappresentanza diplomatica o consolare italiana.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto indetto da questa Stazione Appaltante.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

6.2 Il concorrente dovrà inserire nella busta "B": "Offerta Tecnica" i seguenti documenti, a pena di esclusione:

L'Offerta tecnica, in originale, che dovrà consistere in una relazione illustrativa della lunghezza massima di 50 pagine in formato A4, esplicitiva delle attività che saranno realizzate e della metodologia che si intende adottare per l'esecuzione dei servizi.

Nella relazione in questione devono essere sviluppati prioritariamente i seguenti argomenti:

- a) Qualità dei servizi proposti;

- b) Qualità e competenza dell'organico professionale che provvederà all'esecuzione del servizio;
- c) Qualità e completezza del software per il SIT;
- d) elencazione dettagliata degli ulteriori elementi e/o prodotti e/o servizi migliorativi, pertinenti con l'oggetto dell'incarico, che il concorrente intende offrire;
- e) tutti gli eventuali ulteriori elementi che il concorrente ritiene utili per la valutazione della propria offerta.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

La Commissione giudicatrice può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate; qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali.

Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'offerta tecnica, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.

6.3 Il concorrente dovrà inserire nella busta "C": "Offerta Economica" i seguenti documenti, a pena di esclusione:

- Dichiarazione, redatta in competente bollo, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo complessivo, al netto dell'IVA, che il concorrente intende offrire per la realizzazione **del servizio di affiancamento e supporto tecnico e professionale al Settore Tributi ai fini della riscossione diretta delle entrate comunali** nei tempi, termini e modi descritti nel presente Disciplinare di Gara.

In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella più favorevole per la Stazione Appaltante. Pertanto, al fine di evitare contestazioni interpretative, si invitano i concorrenti a scrivere a macchina i valori economici offerti.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte economiche di importo superiore a quello complessivo posto a base di gara.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto.

La dichiarazione d'offerta, a pena esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.

Si precisa inoltre che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;
- se parziale;
- se condizionata;
- se indeterminata;
- se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara.

| |
|---|
| 7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI) E DI CONSORZI DI IMPRESE |
|---|

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (Individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati.

Il fine dell'identificazione della provenienza del plico contenente l'offerta, quest'ultimo dovrà recare all'esterno:

- per i RTI costituiti e costituendi: l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti, unitamente ai relativi indirizzi e recapiti telefonici e numero di fax;
- per i Consorzi costituiti: l'indicazione del consorzio, unitamente all'indirizzo e ai recapiti telefonici e numero di fax;
- per i Consorzi ordinari costituendi: l'indicazione di tutte le imprese consorziate, unitamente all'indirizzo e recapiti telefonici e numero di fax di una di esse.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

I requisiti di idoneità professionale, ove dovuti, devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/06 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

I requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al precedente punto 5.3.1, devono essere posseduti, a pena di esclusione:

- per RTI costituiti o costituendi, da ciascun componente l'RTI stesso;
- per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero da ciascuna impresa consorziata o consorziate;

I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 5.4.1, devono essere posseduti, a pena di esclusione:

- per RTI costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 60% dall'Impresa mandataria, o designata tale, e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle Imprese mandanti, ognuna delle quali per almeno il 20%, a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto;
- per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorziate o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 5.4.2, devono essere posseduti, a pena di esclusione:

- per RTI costituiti o costituendi, da ciascun componente l'RTI stesso;
- per i consorzi, dal consorzio medesimo ovvero da ciascuna impresa consorziata o consorziata;

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un RTI o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

per la documentazione da inserire nella busta "A": "Documentazione Amministrativa"

- la Domanda di partecipazione di cui al precedente punto 2 dell'art. 6.1, dovrà essere resa:
 - per RTI o consorzi già costituiti del soggetti identificato come capogruppo-mandatario ovvero dal consorzio stesso;
 - per RTI o consorzio costituendi da tutti i soggetti associati.
- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 3, 4, 5, 6, e 7 dell'art. 6.1, dovranno essere rese da tutti soggetti partecipanti all'RTI o consorzio;
- la cauzione provvisoria di cui al precedente punto 8 dell'art. 6.1 dovrà essere costituita:
 - in caso di RTI costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
 - in caso di RTI costituendo, da tutte le imprese raggruppande ovvero dall'impresa mandataria con esplicita indicazione di tutte le imprese raggruppande;
 - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c), dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
 - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

La eventuale documentazione probatoria ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

per la documentazione da inserire nella busta "B": "Offerta Tecnica":

- l'Offerta tecnica deve essere firmata su ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta:
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di RTI costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di RTI non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

per la documentazione da inserire nella busta "C": "Offerta Economica":

- l'Offerta economica dovrà essere firmata su ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta:
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma,

- dell'Impresa mandataria, in caso di RTI costituito;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di RTI non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà produrre:

- a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La mancanza dei requisiti o di uno dei documenti su indicati o la irregolarità o la incompletezza degli stessi ovvero la presentazione di dichiarazioni non conformi alle prescrizioni dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 comporterà l'esclusione dalla gara.

Non è ammesso l'avvalimento in relazione al possesso della certificazione di qualità ISO.

9. SOPRALLUOGO

La richiesta di sopralluogo è facoltativa.

L'effettuazione del sopralluogo risponde agli interessi dell'Amministrazione e del concorrente che hanno la possibilità di verificare per tempo ed in contraddittorio le condizioni dei luoghi oggetto dell'appalto, assumere notizie sullo svolgimento del servizio, prendere visione dei regolamenti, onde prevenire possibili future contestazioni e, nel contempo, mettere l'impresa in condizione di poter formulare un'offerta economica adeguata ed informata e testare le soluzioni software proposte.

Le richieste di sopralluogo dovranno essere inviate via fax al n. 099 5337332.

Il sopralluogo potrà avvenire nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata attestazione dal responsabile del procedimento esclusivamente alle persone di seguito elencate e munite di valido documento di riconoscimento:

- a) rappresentante legale dell'impresa, munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- b) direttore tecnico munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- c) procuratore dell'impresa, munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata. La procura deve espressamente indicare il potere di effettuare i sopralluoghi per la partecipazione alla gara;
- d) dipendente dell'impresa munito di delega dalla quale risulti la sua qualità di lavoratore subordinato dell'impresa.

In caso di RTI, l'attestato di sopralluogo dovrà essere prodotto da tutte le imprese del RTI stesso.

10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nomina la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, composta da tre (3) membri di cui uno con funzioni di Presidente, la quale procederà alla valutazione delle offerte. La Stazione Appaltante nominerà un segretario, che avrà il compito di assistere la Commissione giudicatrice in tutte le fasi di valutazione e di redigere i verbali di gara.

I lavori della Commissione dovranno rispettare i termini di cui all'art.15 co.1 lett. e) della L.R. n. 15/2008.

11. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le seguenti precisazioni:

- ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D. lgs. 163/2006, sono sottoposte a valutazione di congruità le offerte che presentano un punteggio in cui i punti relativi al prezzo e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono pari o superiori a quattro/quinti dei corrispondenti punti massimi fissati per la presente gara;
- ai sensi dell'art. 86 comma 3 del citato decreto la Stazione Appaltante può, in relazione ad una o più offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse, procedere alla valutazione della loro congruità utilizzando i criteri di verifica e le modalità previsti rispettivamente dagli articoli 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006;
- ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D. lgs. 13/2006, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- ai sensi dell'art. 81, comma 3 del citato decreto, la Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione avverrà in base ai seguenti macro criteri:

- qualità complessiva dell'offerta tecnica: punti 80
- Offerta economica – prezzo: punti 20

Il dettaglio dei criteri e dei pesi associati è di seguito indicato.

In applicazione delle prescrizioni di cui all'allegato "P" al D.P.R. 207/2010, la determinazione dei punteggi relativamente agli aspetti qualitativi sarà fatta sulla base della seguente formula:

aspetti qualitativi sarà fatta sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

Segue tabella con indicazione dei pesi e dei coefficienti

| Parametro e Sub criterio | Criteri di valutazione | Punteggio massimo attribuibile |
|---|--|--------------------------------------|
| OFFERTA TECNICA – Elementi Qualitativi | | max 80 punti |
| a) | Metodologie ed organizzazione proposta per l'espletamento del servizio. | max 10 punti (*) |
| b) | Caratteristiche, tipologia e qualità dei servizi offerti | max 30 punti (*) |
| c) | Qualità e competenza dell'organico professionale. | max 10 punti (*) |
| d) | Qualità e completezza del software per il SIT la cui licenza resterà di proprietà dell'Ente. | max 20 punti (*) |
| e) | Ulteriori elementi e/o prodotti e/o servizi migliorativi pertinenti con i servizi oggetto dell'appalto che il concorrente intende offrire per l'espletamento dell'incarico, intesi come componenti aggiuntivi a quanto richiesto come minimo dai documenti di gara, fortemente integrati e coesi con i servizi oggetto dell'appalto. | max 10 punti (*) |
| OFFERTA ECONOMICA | | max 20 punti |
| Punteggio Totale Massimo Assegnabile | | max 100 punti |

(*) ai sensi dell'allegato "P" al DPR 207/2010 comma 2 lett. a punto 4), tali elementi di natura qualitativa saranno valutati mediante la media dei coefficienti, variabili fra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa, quale l'elemento prezzo, il punteggio viene attribuito secondo la seguente formula:

Elementi quantitativi - OFFERTA ECONOMICA: punti max 20

Il punteggio relativo all'Offerta Economica sarà assegnato secondo la seguente formula matematica:

$$Pa = (Pb:P) \times 20$$

dove:

- _ "Pa" è il punteggio da attribuire all'offerta economica in esame;
- _ "Pb" è il prezzo dell'offerta più bassa;
- _ "P" è il prezzo dell'offerta in esame;
- _ "20" è il punteggio massimo da attribuire all'offerta economica riportante il prezzo più basso.

Non si procederà all'apertura delle buste contenenti le Offerte Economiche di quei concorrenti che, in sede di valutazione delle rispettive Offerte Tecniche, avranno conseguito un punteggio inferiore od uguale a 48 punti.

Il Presidente della Commissione, presso gli uffici della Stazione Appaltante, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e, in seduta pubblica, procederà:

1. a dichiarare irricevibili i plichi pervenuti oltre i termini stabiliti;
2. alla verifica della conformità sia delle informazioni riportate all'esterno del plico che delle modalità di chiusura dello stesso alle prescrizioni del disciplinare;
3. all'apertura dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara previa verifica della loro integrità;
4. alla constatazione delle buste contenute nel plico;
5. all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ammesse;
6. a verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta "A";
7. a verificare che non vi siano forme di divieto a partecipare previste dal D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e la eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste economiche.

Alle sedute pubbliche della Commissione potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale della Stazione Appaltante di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.

La Commissione, nel corso dell'esame del contenuto dei documenti delle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della Stazione Appaltante, si riserva di richiedere ai concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, di completare o chiarire la documentazione presentata, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006.

Prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, la Commissione, in

seduta pubblica, procederà, a termini dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, al sorteggio di un numero di concorrenti, pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, ai quali chiederà, a mezzo fax, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti nel presente disciplinare, presentando la documentazione ivi indicata.

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla verifica della documentazione ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si ribadisce, inoltre, che i concorrenti, che non dovessero presentare entro il prescritto termine di dieci giorni, la documentazione richiesta saranno:

1. esclusi dalle successive fasi di gara con escussione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria;
2. segnalati all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ferma restando l'esclusione, la Commissione procederà, in ogni caso, all'esame della documentazione pervenuta oltre i termini prescritti, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese; in tal caso la Stazione Appaltante comunicherà all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici l'esito della suddetta verifica.

L'eventuale prova di dichiarazioni mendaci comporterà:

1. l'esclusione dalla gara con escussione, da parte di questa Amministrazione, della cauzione provvisoria;
2. la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria e all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Di seguito la Commissione, in seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o, in caso di mancata ricezione, a mezzo telegramma, a tutti i concorrenti ammessi, darà atto della ricezione e del conseguente esito della verifica del possesso dei requisiti ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006; nella stessa seduta pubblica la Commissione provvederà all'apertura delle buste "B" dei concorrenti ammessi a partecipare alle successive fasi di gara, al fine di accertare la completezza dei documenti in esse contenuti e la loro conformità a quanto prescritto dal presente disciplinare. Le buste "B" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi secondo i criteri di valutazione stabiliti dal presente disciplinare, attribuendo i relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti, di seguito indicati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

| GIUDIZIO | VALUTAZIONE |
|---------------|-------------|
| OTTIMO | 1,00 |
| BUONO | 0,80 |
| SUFFICIENTE | 0,60 |
| MEDIOCRE | 0,40 |
| INSUFFICIENTE | 0,20 |
| SCARSO | 0,00 |

Verranno ammessi all'apertura della busta "C", contenente l'offerta economica, i concorrenti

la cui offerta tecnica avrà riportato il punteggio complessivo minimo non inferiore a 50/80.

In seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o, in caso di mancata ricezione, a mezzo telegramma, a tutti i concorrenti ammessi, la Commissione procederà:

1. alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;
2. all'apertura delle buste "C" e alla lettura delle offerte economiche presentate;

Le buste "C" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente.

La Commissione, successivamente, procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica e a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più elevato, qualora non sia stata rilevata l'anomalia dell'offerta.

Qualora sia rilevata l'anomalia dell'offerta, la verifica sarà effettuata, dalla stessa Commissione Giudicatrice, nelle forme e con il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ove più concorrenti si collochino ex aequo, si procederà, in seduta pubblica, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Redatta la graduatoria finale e proclamato l'aggiudicatario provvisorio, la Commissione Giudicatrice trasmetterà tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità dell'aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria a termini dell'art. 12 del D.Lgs. n. 163/2006;
- ad aggiudicare definitivamente l'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace, previa verifica ex art. 48 co. 2 del D.Lgs. n. 163/2006 del possesso dei requisiti dei concorrenti classificatisi al primo e secondo nella graduatoria finale, a termini dell'art. 11 co. 8 del citato decreto.

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva nei termini e con le modalità dell'articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante, anche per il tramite della Commissione giudicatrice, si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'ammissione dei concorrenti, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. Si riserva, altresì, la facoltà di non ammettere alla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. La Stazione Appaltante si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

12. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso l'operatore economico concorrente dovrà indicare nell'offerta i servizi che intende eventualmente subappaltare.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante delle prestazioni subappaltate.

Si precisa che le prestazioni affidate in subappalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni meglio indicate nel richiamato art. 118, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dalla Stazione Appaltante, con specifico provvedimento, previo:

- a) deposito della copia autentica del contratto di subappalto con allegata la dichiarazione ex art. 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 circa la sussistenza o meno di eventuali forme di collegamento o controllo tra l'affidatario e il subappaltatore;
- b) verifica del possesso in capo alla subappaltatrice dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nel presente disciplinare (cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006).

13. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente aggiudicatario:

- a) della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) del deposito delle spese contrattuali consistenti in marche da bollo e un originale del mod. F23 relativo alla prova del versamento dell'imposta di registro.

Con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato un Contratto conformemente allo schema allegato al presente disciplinare di gara, del quale faranno parte l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica oltre al Capitolato Speciale d'Appalto, ancorché non materialmente allegati.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine di quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipula del Contratto, qualora l'Impresa aggiudicataria non produca, entro e non oltre il predetto termine, la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente.

Nel caso in cui anche per il secondo classificato non sia possibile concludere l'iter procedurale per la stipulazione del Contratto, per le fattispecie precedentemente indicate, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al terzo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente. Questa procedura sarà reiterata fino al completo esaurimento delle graduatoria finale.

Il Contratto sarà stipulato nei termini di cui all'art. 10, commi 9 e 10, del D.Lgs. n. 163/2006. Resta fermo il disposto dei commi 10-bis e 10-ter dell'articolo da ultimo citato.

Della stipula del Contratto sarà data comunicazione nei termini e con le modalità di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

14. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

15. COMUNICAZIONI

Gli operatori economici che partecipano alla gara sono tenuti, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006, ad indicare il numero di fax, oltre che il domicilio eletto, al quale la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura ai sensi del punto 6.1.2 del presente disciplinare.

16. RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

17. RISCHI DA INTERFERENZA

Prima della stipula del Contratto la Stazione Appaltante produrrà apposito DUVRI nel quale saranno evidenziati i rischi da interferenze da sottoporre alla affidataria del servizio.

18. CONTROVERSIE

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia.

19. CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel presente Disciplinare.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

20. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della legge n. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Stazione Appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" e, eventualmente, "D" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" e, eventualmente, "D" potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione ;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata legge n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della legge n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

21. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. Al tal riguardo i concorrenti sono invitati a comunicare, già al momento della presentazione dell'offerta, eventuali atti per i quali vietano l'accesso fornendo la relativa motivazione. La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.

Pulsano, lì 20.12.2012



Il Responsabile del Procedimento
f.to dott. Giuseppe LALISCIA